

Gemeinde Rellingen

Vergabe gemäß VgV Offenes Verfahren	Vergabestelle: Gemeinde Rellingen, der Bürgermeister als Ordnungsbehörde
Ablauf der Angebotsfrist und Einreichungstermin: am 12.06.2017 bis 08:30 Uhr (Fristwahrender Briefkasten Hauptstraße 60)	Veröffentlichung im EU-Amtsblatt abgesandt am 28.04.2017 Weitere Informationen unter www. Simap.europa.eu
Ablauf der Bindefrist 28.07.2017	

Aufforderung zur Abgabe eines Angebots

	Lieferung eines Hilfeleistungslöschgruppenfahrzeuges HLF 20 für die Freiwillige Feuerwehr Rellingen (2 Lose)	- Leistung -
Vergabenummer		
OA 131 Wa.	Gemeinde Rellingen, der Bürgermeister als Ordnungsbehörde Hauptstraße 60, 25462 Rellingen	- Anlieferungs-Erfüllungsort -
Objekt Nr der Fachstelle		

Anlagen des Auftraggebers:

Aufforderung zur Angebotsabgabe mit
X Bewerbungsbedingungen

Verbleibt beim Bieter
Verbleibt beim Bieter

X Kennzettel orange zur Angebotsabgabe

Vertragsunterlagen, bestehend aus

- X Angebotsschreiben
- X Zusätzliche Vertragsbedingungen ZVB-VgV
- X Leistungsbeschreibung
-

**Ein Exemplar der
Vertragsunterlagen ist
vollständig ausgefüllt
in Papierform einzu-
reichen.**

1. Informationen zur Angebotsbearbeitung:

- 1.1 Es ist beabsichtigt, die in der beiliegenden Leistungsbeschreibung aufgeführten Lieferungen im Namen und auf Rechnung der **Gemeinde Rellingen** zu vergeben. Dem Vertrag wird die VOL Teil A zugrunde gelegt. Für das Vergabeverfahren gelten die Bestimmungen des Gesetzes gegen Wettbewerbsbeschränkungen (GWB) und der Vergabeverordnung (VgV) und die beigefügten Bewerbungsbedingungen.
- 1.2 Die Vergabeunterlagen für EU-weite Ausschreibungen im Bereich von Liefer- und Dienstleistungen stehen kostenlos in der nationalen Vergabebekanntmachung zum Download auf www.rellingen.de zur Verfügung.

Während des Ausschreibungsverfahrens werden im vorgenannten Link der betreffenden Ausschreibung auch Bieterinformationen und Änderungen der Ausschreibungsunterlagen zum Download eingestellt. Wir können nicht ausschließen, dass Änderungen an den Ausschreibungsunterlagen und Bieterinformationen notwendig werden. Daher empfehlen wir Ihnen, dass Sie Ihr Interesse am Vergabeverfahren bei der Gemeinde Rellingen, Ordnungsbehörde, unter m.warnecke@rellingen.de mit Nennung ihrer Kontaktdaten bekunden. Wir werden Sie dann bei Änderungen direkt informieren.

Die Angebote zu Liefer- und Dienstleistungsausschreibungen sind bis 18.10.2018 nur in Papierform (kein Fax) zugelassen.

Alternativ können Sie unter folgender Adresse, die Vergabeunterlagen kostenpflichtig in Papierform anfordern.

Gemeinde Rellingen
Der Bürgermeister als
Ordnungsbehörde
Hauptstraße 60, 25462 Rellingen

E-Mail: m.warnecke@rellingen.de
Servicetelefon: 0049 (0) 4101/564-140
Fax: 0049 (0) 4101/564-6140
Öffnungszeiten: Mo., Di, Do, Fr., 08.30 -13.00, Di.: 14.00-18.00 Uhr.
Fristwahrender Briefkasten: Hauptstraße 60, 25462 Rellingen

- 1.3 Wenn Sie als Bieter zur Angebotsermittlung eine Ortsbesichtigung der Maßnahme für notwendig erachten, können Sie unter oben genannter Adresse einen Termin vereinbaren. Wird durch die Vergabestelle eine Ortsbesichtigung empfohlen oder vorgeschrieben, so finden Sie dazu genauere Angaben in der Leistungsbeschreibung.
- 1.4 Fragen zum Inhalt des Angebots müssen schriftlich - per Fax oder E-Mail - bis möglichst 7 Kalendarstage vor dem Einreichungstermin an o. g. Adresse gesendet werden.
- 1.5 Die ausgedruckten und vollständig ausgefüllten Vertragsunterlagen senden Sie bitte in einem verschlossenen Umschlag spätestens bis zum Einreichungstermin an die oben genannte Adresse. Bitte berücksichtigen Sie ausreichende Zustellzeiten der Postdienste, insbesondere bei Feier- / Ferientagen oder Streiks. Um den fristgerechten Eingang Ihres Angebotes sicher zu stellen, wird empfohlen, dass Sie Ihr Angebot mit einer dokumentierten Sendungsart (z B Paket- bzw. Brief-Express-Dienst) zustellen lassen.
- Während unserer Öffnungszeiten können Sie Ihr Angebot auch persönlich abgeben. Außerhalb unserer Öffnungszeiten steht Ihnen der fristwahrende Briefkasten in der Hauptstraße 60, 25462 Rellingen, zur Verfügung. Der Umschlag ist außen mit dem beigefügten farbigen Adressaufkleber als schriftliches Angebot mit der angebotenen Leistung und dem Absender des Bieters zu kennzeichnen. Ebenso verfahren Sie mit etwaigen Änderungen oder Berichtigungen.
- 1.6 Sofern Sicherheiten zu leisten sind, findet sich die genaue Regelung in den Besonderen Vertragsbedingungen (BVB-VgV) und in den Zusätzlichen Vertragsbedingungen (ZVB-VgV)

2. Informationen zur Vergabeentscheidung:

2.0 Unterlagen für die Wertung des Angebots.

**Folgende Unterlage ist mit dem Angebot einzureichen:
Bietererklärung zur Zusicherung der Zuverlässigkeit bzw. zur Wiederherstellung der Zuverlässigkeit (Selbstreinigung)**

2.1 Anforderungen an Bewerber / Bieter, Eignung (§ 122 GWB, §§ 42 ff. VgV)

Es werden folgende Unterlagen gefordert - betreffend:

2.1.1 Befähigung und Erlaubnis zur Berufsausübung (§ 44 VgV),

X Mit dem Angebot sind folgende Unterlagen einzureichen

X Nachweis über Eintragung in das Berufs- oder Handelsregister oder Nachweis über erlaubte Berufsausübung

X Auf ausdrückliches Verlangen des Auftraggebers innerhalb von sechs Kalendertagen einzureichen

Nachweis über Eintragung in das Berufs- oder Handelsregister oder Nachweis über erlaubte Berufsausübung

Nachweis einer bestimmten Berechtigung

Nachweis der Mitgliedschaft in einer bestimmten Organisation

2.1.2 wirtschaftliche und finanzielle Leistungsfähigkeit (§ 45 VgV),

X Mit dem Angebot sind folgende Unterlagen einzureichen:

X Nachweis über den Abschluss einer Betriebshaftpflichtversicherung (Personen- und Sachschaden mind 1 000.000 EUR/Vermögensschaden mind. 50 000 EUR) (Kopien ausreichend).

X Auf ausdrückliches Verlangen des Auftraggebers innerhalb von sechs Kalendertagen einzureichen

Nachweis einer Berufs- oder Betriebshaftpflichtversicherung

Jahresabschlüsse oder Auszüge von Jahresabschlüssen

Erklärung zum Jahresumsatz

entsprechende Bankerklärungen

2.1.3 technische und berufliche Leistungsfähigkeit (§ 46 VgV),

X Mit dem Angebot sind folgende Unterlagen einzureichen:

Folgende Eigenerklärungen sind mit dem Angebot einzureichen:

— Organisatorischer Aufbau des Unternehmens,

— Anzahl und Qualifikation der Mitarbeiter,

— Mindestens 3 Referenzen

—

Folgende Nachweise sind mit dem Angebot einzureichen

- Kopie der Eintragung in die Handwerksrolle (Handwerkskarte)
- Aktuelle Zertifizierung nach DIN

X Auf ausdrückliches Verlangen des Auftraggebers innerhalb von sechs Kalendertagen einzureichen:

- geeignete Referenzen über früher ausgeführte Liefer- und Dienstleistungsaufträge in Form einer Liste der in den letzten höchstens drei Jahren erbrachten wesentlichen Liefer- oder Dienstleistungen, mit Angabe des Werts, des Liefer- beziehungsweise Erbringungszeitpunkts sowie des öffentlichen oder privaten Empfängers; soweit erforderlich, um einen ausreichenden Wettbewerb sicherzustellen, kann der öffentliche Auftraggeber darauf hinweisen, dass er auch einschlägige Liefer- oder Dienstleistungen berücksichtigen wird, die mehr als drei Jahre zurückliegen,
- Angabe der technischen Fachkräfte oder der technischen Stellen, die im Zusammenhang mit der Leistungserbringung eingesetzt werden sollen, unabhängig davon, ob diese dem Unternehmen angehören oder nicht, und zwar insbesondere derjenigen, die mit der Qualitätskontrolle beauftragt sind,
- Beschreibung der technischen Ausrüstung, der Maßnahmen zur Qualitätssicherung und der Untersuchungs- und Forschungsmöglichkeiten des Unternehmens,
- Angabe des Lieferkettenmanagement- und -überwachungssystems, das dem Unternehmen zur Vertragserfüllung zur Verfügung steht,
- bei komplexer Art der zu erbringenden Leistung oder bei solchen Leistungen, die ausnahmsweise einem besonderen Zweck dienen sollen, eine Kontrolle, die vom öffentlichen Auftraggeber oder in dessen Namen von einer zuständigen amtlichen Stelle im Niederlassungsstaat des Unternehmens durchgeführt wird; diese Kontrolle betrifft die Produktionskapazität beziehungsweise die technische Leistungsfähigkeit und erforderlichenfalls die Untersuchungs- und Forschungsmöglichkeiten des Unternehmens sowie die von diesem für die Qualitätskontrolle getroffenen Vorkehrungen,
- Studien- und Ausbildungsnachweise sowie Bescheinigungen über die Erlaubnis zur Berufsausübung für die Inhaberin, den Inhaber oder die Führungskräfte des Unternehmens, sofern diese Nachweise nicht als Zuschlagskriterium bewertet werden,
- Angabe der Umweltmanagementmaßnahmen, die das Unternehmen während der Auftragsausführung anwendet,
- Erklärung, aus der die durchschnittliche jährliche Beschäftigtenzahl des Unternehmens und die Zahl seiner Führungskräfte in den letzten drei Jahren ersichtlich ist,
- Erklärung, aus der ersichtlich ist, über welche Ausstattung, welche Geräte und welche technische Ausrüstung das Unternehmen für die Ausführung des Auftrags verfügt,
- Angabe, welche Teile des Auftrags das Unternehmen unter Umständen als Unteraufträge zu vergeben beabsichtigt,
- bei Lieferleistungen Muster, Beschreibungen oder Fotografien der zu liefernden Güter, wobei die Echtheit auf Verlangen des öffentlichen Auftraggebers nachzuweisen ist,

- bei Lieferleistungen Bescheinigungen, die von als zuständig anerkannten Instituten oder amtlichen Stellen für Qualitätskontrolle ausgestellt wurden, mit denen bestätigt wird, dass die durch entsprechende Bezugnahmen genau bezeichneten Güter bestimmten technischen Anforderungen oder Normen entsprechen.

2.2 Beleg des Nicht-Vorliegens von Ausschlussgründen

Es werden folgende Unterlagen gefordert - betreffend:

Zwingende und fakultative Ausschlussgründe (§§ 123, 124 GWB),

- Mit dem Angebot sind folgende Unterlagen einzureichen
- Bietererklärung zur Zusicherung der Zuverlässigkeit bzw. zur Wiederherstellung der Zuverlässigkeit (Selbstreinigung)
- Auf ausdrückliches Verlangen des Auftraggebers innerhalb von sechs Kalendertagen einzureichen
 - Führungszeugnis aus dem Bundeszentralregister oder gleichwertige Bescheinigung
 - Bescheinigung, dass Ausschlussgründe nach § 123 Abs 4 und § 124 Abs 1 Nr. 2 GWB nicht zutreffen

2.3 Für die Angebotswertung werden folgende Zuschlagskriterien festgelegt:

- | | |
|---|-----------------------|
| <input checked="" type="checkbox"/> Preis | Los 1 und Los 2: 45 % |
| <input checked="" type="checkbox"/> Umsetzung des Leistungsverzeichnisses | Los 1 und 2: 35 % |
| <input checked="" type="checkbox"/> Qualität: | Los 1 und 2: 15 % |
| <input checked="" type="checkbox"/> Gewährleistung/Garantie | Los 1 und 2: 5 % |

2.4 Losbildung (§ 97 Abs. 4 GWB, § 30 VgV)

- Eine Aufteilung der Gesamtleistung in Lose ist vorgesehen, der Auftraggeber behält sich die losweise Vergabe vor

Los 1: Feuerwehrfahrzeug für HLF 20

Los 2: Feuerwehertechnischer Aufbau für HLF 20

2.5 Nebenangebote (§ 35 VgV)

2.5.1 Nebenangebote sind **nicht** zugelassen

- 2 5 2 Nebenangebote sind zugelassen, es gelten folgende Mindestanforderungen
- Nebenangebote müssen auf gesonderter Anlage gemacht und als solche deutlich gekennzeichnet werden
 - Ihre Anzahl ist im Angebotsschreiben durch den Unternehmer an der bezeichneten Stelle anzugeben.

- Die Gliederung der Leistungsbeschreibung ist beizubehalten Es sind die zu ersetzenden Ordnungszahlen vollzählig und in der gleichen Reihenfolge wie in der Urschrift anzugeben
- Der Unternehmer hat die in Nebenangeboten enthaltenen Leistungen eindeutig und erschöpfend zu beschreiben. Dabei muss das Nebenangebot alle Leistungen umfassen, die zu einer einwandfreien Ausführung der Leistung erforderlich sind
- Wird eine Leistung angeboten, die nicht in den Allgemeinen Vertragsbedingungen für die Ausführung von Leistungen oder in den Vertragsunterlagen geregelt ist, sind im Angebot entsprechende Angaben über Ausführung und Beschaffenheit dieser Leistung anzugeben.
- Die Gleichwertigkeit der angebotenen Leistung mit der ausgeschriebenen Leistung ist mit dem Angebot nachzuweisen.

2.5.3 Nebenangebote werden nach folgenden Kriterien gewertet:

S. 2.3

2.5.4 Die Nebenangebote dürfen in folgenden Punkten von der Leistungsbeschreibung abweichen

2.4 Nachprüfungsverfahren (§§ 155 ff. GWB)

Zuständige Vergabekammer

Vergabekammer Schleswig-Holstein, Düsternbrooker Weg 92, 24717 Kiel

Im Auftrag

gez. Warnecke