

Stellenausschreibung

Sie arbeiten leidenschaftlich gerne mit Menschen und können Hilfestellungen in verschiedensten Lebenslagen anbieten. Sie sind aufgeschlossen, hilfsbereit und kommunikativ. Sie haben ein Händchen dafür sich in unterschiedliche Sachverhalte einzufinden und haben den Blick für das Ganze. Dann könnte Sie folgendes interessieren:

Im **Fachbereich Bürgerservice, Sicherheit und Soziales** ist
zum nächstmöglichen Zeitpunkt
eine unbefristete Vollzeitstelle als **Sozialarbeiter*in (m/w/d)** zu besetzen.

Die Bezahlung erfolgt entsprechend den persönlichen Voraussetzungen bis zur Entgeltgruppe S11a TVöD.

Der Fachbereich Bürgerservice, Sicherheit und Soziales besteht aus 24 Kolleginnen und Kollegen in den Bereichen Ordnungsamt, Wohngeld, Bürgerbüro, Standesamt und Feuerwehr. Auf Grund der teilweise überschneidenden Zuständigkeiten ist die Kommunikation und Zusammenarbeit innerhalb des Teams von hoher Bedeutung.

Das **Aufgabengebiet** umfasst im Wesentlichen folgende Tätigkeiten:

- Soziale Betreuung von Asylsuchenden, Flüchtlingen und Obdachlosen
- Kooperation mit Partnerorganisationen und öffentlichen Stellen
- Einzel- und Gruppenberatung sozialrechtlicher und integrationsspezifischer Themen
- Krisenintervention
- Beratung in asyl- und integrationsrelevanten Fragestellungen
- Unterstützung der bei Integration in den Arbeitsmarkt
- ggf. Betreuungsanträge stellen und entsprechende Hilfen nach SGB beantragen
- regelmäßige und verlässliche Hausbesuche/aufsuchende Arbeit in den Sammelunterkünften und bei betroffenen Personen, die aus psychischen Gründen nicht in Ihr Büro kommen können

Dabei können folgende **Herausforderungen** auftreten:

- Arbeit mit Menschen, die Gewalterfahrungen gemacht haben
- Bereitschaft zur Arbeit mit Menschen, die in Großunterkünften leben
- Personen mit besonderen sozialen Schwierigkeiten beraten und auf Fachdienste verweisen
- Besondere Hilfe bei „Dauertraumatisierung“ wie im Fall von Kriegsvertriebenen

Voraussetzung ist eine abgeschlossene Ausbildung oder ein abgeschlossenes Studium im Bereich der Sozialarbeit oder der Sozialpädagogik oder eine vergleichbare Ausbildung/Studium mit entsprechender Berufserfahrung im sozialen Bereich.

Erwartet werden:

- Kompetenzen und Erfahrungen in der Beratung und Unterstützung von Menschen mit sozialen oder psychischen Problemen
- Soziale und interkulturelle Kompetenzen, Geschlechtersensibilität
- Kenntnisse und Sensibilität für die besonderen Lebensumstände von Asylsuchenden, Flüchtlingen und Obdachlosen

- Deutschkenntnisse in Wort und Schrift
- Fähigkeit und Bereitschaft zur Teamarbeit und Kommunikationsfähigkeit
- Flexibilität, Belastbarkeit und selbständiges Arbeiten
- PC und EDV Kenntnisse der gängigen MS-Office-Anwendungen
- Führerschein Klasse B

Vorteilhaft sind Fachkenntnisse der gesetzlichen Grundlagen wie u.a. AsylbLG, Aufenthaltsg oder SGB II, sowie Fremdsprachenkenntnisse.

Freuen Sie sich auf

- eine unbefristete Vollzeitstelle mit 39 Stunden und bei Erfüllung der tarifrechtlichen Voraussetzungen eine Eingruppierung bis EG S11a TVöD (~3.900 € brutto)
- eine tarifliche Jahressonderzahlung und ein jährliches Leistungsentgelt, sowie vermögenswirksame Leistungen
- eine tarifliche Altersvorsorge sowie die Möglichkeit zur Entgeltumwandlung im Rahmen der betrieblichen Altersvorsorge und zum Fahrradleasing
- 6 Wochen Urlaub im Jahr
- einen sicheren Arbeitsplatz im öffentlichen Dienst
- Aus- und Weiterbildungsmöglichkeiten im Rahmen Ihrer Tätigkeit
- eine flexible Gestaltung der Arbeitszeit
- moderne Bürotechnik und -ausstattung
- zugewandte Führungskräfte, ein engagiertes Team und ein angenehmes Betriebsklima
- attraktive und vielfältige Angebote des betrieblichen Gesundheitsmanagements
- Betriebssportangebote und vergünstigtes Fitnessangebot
- gemeinsame Veranstaltungen wie z.B. Betriebsausflug und Weihnachtsfeier
- die Möglichkeit eines Zuschusses zum Jobticket

Die Gemeinde Rellingen fördert die Einstellung von Frauen gemäß Gleichstellungsgesetz. Menschen mit Schwerbehinderung werden bei gleicher Eignung und Befähigung bevorzugt berücksichtigt.

Ihre Bewerbung richten Sie bitte mit den üblichen Unterlagen bis zum **04. August 2024** an die unten genannte Adresse oder vorzugsweise per E-Mail in Form einer zusammengeführten PDF-Datei an bewerbung@rellingen.de.

Die Vorstellungsgespräche sind für die KW 34 geplant. Sollten Sie urlaubsbedingt in dieser Woche abwesend sein, teilen Sie uns gerne mit, an welchem Termin wir Sie alternativ einladen können.

Auskunft zur Stelle erteilt die Fachbereichsleiterin Frau Warnecke unter Tel. 04101/564-140.

Gemeinde Rellingen
Der Bürgermeister
Fachbereich Innerer Service
Hauptstraße 60, 25462 Rellingen
www.rellingen.de